

**Положение
о Высшей аттестационной комиссии при Министерстве
науки, высшего образования и инноваций
Кыргызской Республики**

Глава 1. Общие положения

1. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики (далее – ВАК) является государственным научно-экспертным органом, реализующим функцию государственного регулирования в сфере аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

ВАК является подведомственной организацией Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики (далее – Министерство).

В своей деятельности ВАК руководствуется Конституцией, законами и подзаконными актами Кыргызской Республики, другими нормативными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

Основными принципами деятельности ВАК при осуществлении своей деятельности по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации являются законность, компетентность, независимость.

Финансирование деятельности ВАК осуществляется за счет средств республиканского бюджета и средств, аккумулируемых на специальных казначейских счетах, в том числе в рамках положений международных договоров, а также иных средств, не противоречащих бюджетному законодательству Кыргызской Республики. Имущество ВАК находится в собственности Кыргызской Республики и закреплено за ВАК на праве оперативного управления.

ВАК обладает статусом юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим наименованием на государственном и официальном языках, расчетные и иные счета, закрепленное за ним имущество.

Глава 2. Задачи ВАК

2. Основными задачами ВАК являются:

1) обеспечение функционирования национальной системы аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

2) аттестация научно-исследовательской деятельности высших учебных заведений (далее – вуз) и научно-исследовательских учреждений Кыргызской Республики с целью создания диссертационных советов;

3) обеспечение функционирования диссертационных советов, президиума ВАК;

4) разработка и обеспечение единых квалификационных требований к соискателям ученых степеней доктора, кандидата наук и ученых званий;

5) аттестация соискателей ученых степеней доктора, кандидата наук и ученых званий;

6) содействие повышению эффективности аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации с учетом потребностей в них научно-производственной и социальной сфер;

7) участие в пропаганде результатов научных исследований в целях их использования для решения актуальных проблем гражданского общества и государства;

8) участие в развитии международного сотрудничества в сфере аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3. ВАК в соответствии с возложенными на нее основными задачами осуществляет следующие функции:

1) анализирует состояние и прогнозирует развитие национальной системы аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, принимает меры по ее совершенствованию;

2) осуществляет взаимодействие с учреждениями высшего и послевузовского образования, научными и научно-техническими организациями в сфере аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

3) проводит аттестацию научно-исследовательской деятельности вузов и научно-исследовательских учреждений Кыргызской Республики на основании положения, утвержденного приказом Министерства;

4) принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, присуждения ученых степеней доктора, кандидата наук и присвоения ученых званий, проведения нострификации;

5) разрабатывает и утверждает Номенклатуру научных специальностей;

6) присуждает ученые степени доктора и кандидата наук на основании ходатайств диссертационных советов либо отклоняет ходатайства;

7) создает диссертационные советы по защите диссертаций (диссертаций в виде научного доклада), утверждает их состав, предоставляет им методическую помощь, осуществляет контроль, приостанавливает, возобновляет и прекращает их деятельность;

8) проводит техническую проверку документов, поступивших от диссертационных советов, ученых (научно-технических) советов вузов и/или научных и научно-технических организаций;

9) разрабатывает и утверждает Перечень специальностей, по которым присваиваются ученые звания;

10) присваивает ученые звания профессора, доцента и старшего научного сотрудника на основании ходатайств ученых (научно-технических) советов вузов и/или научных и научно-технических организаций либо отклоняет ходатайства;

11) проводит нострификацию документов о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, выданных в иностранных государствах, за исключением дипломов, аттестатов, выданных учреждениями, входящими в TOP 500 QS World University Rankings и Times Higher Education на момент рассмотрения указанных документов;

12) участвует в разработке дизайна, технических требований и порядка оформления дипломов доктора и кандидата наук, аттестатов ученых званий государственного образца, свидетельств об эквивалентности ученой степени, ученых званий;

13) выдает дубликаты с новыми порядковыми номерами (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя документы на новые не обмениваются);

14) рассматривает в установленном порядке вопросы лишения (восстановления) ученых степеней доктора, кандидата наук и ученых званий, а также поступающие в ВАК апелляции, обращения граждан;

15) ведет учет утвержденных диссертаций и ежегодно представляет в Министерство соответствующий отчет;

16) создает архив и осуществляет хранение аттестационных дел и других документов;

17) участвует в подготовке проектов международных, в том числе межгосударственных и межправительственных договоров по вопросам, относящимся к компетенции ВАК;

18) осуществляет публикацию статей в научном периодическом журнале, издаваемом ВАК;

19) осуществляет иные функции, связанные с аттестацией научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, предусмотренные законодательством.

4. ВАК в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать и получать от государственных органов и иных организаций информацию по вопросам аттестации научных и научно-

педагогических кадров высшей квалификации;

2) осуществлять контроль за деятельностью диссертационных советов;

3) приостанавливать (возобновлять, прекращать) деятельность диссертационных советов;

4) отклонять ходатайства диссертационных советов о присуждении ученых степеней доктора и кандидата наук;

5) взаимодействовать с учеными (научно-техническими) советами вузов и/или научных и научно-технических организаций по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

6) привлекать экспертов соответствующих шифров специальностей по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, определять условия их деятельности;

7) лишать научных руководителей (научных консультантов), официальных оппонентов и экспертов права на участие в аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

8) лишать (восстанавливать) ученых степеней доктора, кандидата наук и ученых званий;

9) давать разъяснения по вопросам присуждения ученых степеней доктора, кандидата наук и присвоения ученых званий, номинации документов о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, полученных в иностранных государствах;

10) размещать базу данных диссертаций научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации на официальном сайте ВАК;

11) участвовать в международных конференциях, семинарах и других мероприятиях по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

12) издавать научные и информационно-методические бюллетени, журналы и иные материалы по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

13) принимать участие в разработке проектов нормативных актов в сфере аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

14) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

Глава 3. Организация работы ВАК

5. ВАК возглавляет заместитель министра – председатель Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики (далее –

председатель ВАК), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики (далее – министр). Председатель ВАК может быть освобожден от занимаемой должности по инициативе Председателя Кабинета Министров Кыргызской Республики.

Председатель ВАК имеет в своем непосредственном подчинении заместителя председателя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности министром по представлению председателя ВАК. Заместитель председателя ВАК может быть освобожден от занимаемой должности по инициативе министра.

На должности председателя ВАК, заместителя председателя и главного ученого секретаря назначаются лица, имеющие ученую степень.

6. Председатель ВАК:

1) руководит деятельностью ВАК и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ВАК задач и функций;

2) распределяет обязанности между заместителем председателя и другими работниками ВАК, определяет их функции по решению организационных, кадровых, финансовых и иных вопросов, отнесенных к компетенции ВАК;

3) вносит предложения министру по назначению, перемещению, ротации и освобождению от должности государственных гражданских служащих, занимающих административные государственные должности в ВАК, в соответствии с законодательством в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы;

4) вносит министру представления для присвоения в установленном законодательством порядке классных чинов;

5) рекомендует министру меры поощрения или дисциплинарной ответственности, установленные законодательством Кыргызской Республики в отношении работников ВАК;

6) вносит министру предложения по кандидатурам для включения в персональный состав президиума ВАК;

7) вносит на утверждение министру Регламент работы президиума ВАК, организует проверку его исполнения;

8) издает в соответствии с законодательством обязательные для исполнения в системе национальной аттестации приказы и другие акты, организует проверку их исполнения;

9) подписывает дипломы доктора наук, кандидата наук, аттестаты ученых званий, свидетельства об эквивалентности ученой степени и ученого звания, дубликаты документов об ученых степенях и званиях;

10) утверждает формы и перечни документов по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

11) представляет ВАК в отношениях с государственными органами, учреждениями и организациями, в том числе международными;

12) осуществляет другие полномочия для решения задач, поставленных перед ВАК.

Председатель ВАК вправе делегировать свои полномочия заместителю, кроме кадровых и финансовых вопросов.

7. Главным научно-консультационным органом ВАК является президиум ВАК. Персональный состав и численность членов президиума утверждаются приказом Министерства по представлению председателя ВАК сроком на три года с последующим обновлением состава не менее чем на одну треть.

При необходимости в состав могут быть внесены изменения раньше указанного срока. В состав президиума входят председатель ВАК (председатель президиума), заместитель председателя и главный ученый секретарь, а также научные и научно-педагогические кадры высшей квалификации, имеющие ученую степень.

Иные вопросы деятельности президиума решаются в соответствии с Регламентом работы президиума ВАК, утверждаемым приказом Министерства.

8. Основными звеньями национальной системы аттестации являются диссертационные советы ВАК.

Диссертационные советы создаются ВАК:

- сроком на три года;
- по разовой защите;
- по защите диссертаций с грифом «Для служебного пользования».

Иные вопросы деятельности диссертационного совета решаются в соответствии с положениями о диссертационном совете и порядке присуждения ученых степеней.